

โครงสร้างศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุทัยธานี

คณะกรรมการบริหารศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุทัยธานี

ที่ปรึกษา
(อัยการ)

ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุทัยธานี
(รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย)

รองผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุทัยธานี
(หัวหน้าสำนักงานจังหวัด)

ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ
(นายอำเภอ)
-กำหนดส่วนงานให้บริการเช่นเดียวกับศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดฯ

รองผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุทัยธานี
(ปลัดจังหวัด)

- ส่วนงานรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์/วิเคราะห์/ติดตาม/ประสานงาน**
- รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ และปัญหาสำคัญเร่งด่วนตามนโยบายของ คสช. ๕ เรื่อง
 - ลงทะเบียนรับเรื่อง
 - วิเคราะห์ และประเมิน เรื่องร้องเรียน จัดลำดับความสำคัญเร่งด่วนแยกเรื่องส่งให้ส่วนราชการที่มีภารกิจเกี่ยวข้อง/ส่วนปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว)
 - ตอบปัญหาข้อซักถามดำเนินงาน(กรณีที่สามารถตอบได้)
 - ประสานแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและติดตามผลดำเนินการตามกรอบระยะเวลาและขั้นตอนที่กำหนดไว้ในขั้นตอนของกระบวนการนั้น
 - เฝ้าติดตามผลดำเนินการและแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องทราบ
 - สร้างเครือข่ายการทำงาน ร่วมกันทุกภาคส่วน
 - รายงานผลการดำเนินการให้หน่วยงานตามช่องทางการร้องเรียน/ร้องทุกข์
 - ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานประจำปีของศูนย์ฯ

- ส่วนงานบริการข้อมูลข่าวสารและประชาสัมพันธ์**
- จัดทำแผนและบริหารการประชาสัมพันธ์ ผลงานของศูนย์
 - การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ผ่านสื่อต่างๆ
 - จัดรายการวิทยุ/ประชาสัมพันธ์
 - วิเคราะห์ตรวจสอบเหตุการณ์ต่างๆผ่านสื่อต่างๆ
 - การประสานข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ส่วนงานบริการและปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว)**
- ให้ความช่วยเหลือกรณีเรื่องสำคัญเร่งด่วนปฏิบัติงานในพื้นที่ กรณี
 - การป้องกันภัยพิบัติสาธารณะ
 - การป้องกันและปราบปรามการตัดไม้ทำลายป่า
 - การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
 - การแก้ไขปัญหาแรงงานต่างด้าวและการค้ามนุษย์
 - การคุ้มครองป้องกันหรือช่วยเหลือประชาชนผู้ด้อยโอกาสให้ได้รับความเป็นธรรม
 - ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมปฏิบัติงาน
 - ประสานและดูแลความสงบเรียบร้อย กรณีมีการเคลื่อนไหวมวลรวมตัวของกลุ่มผู้ร้องเรียน

- ส่วนงานส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดี**
- ดูแลและช่วยเหลือพลเมืองดีที่ได้รับบาดเจ็บ
 - จัดทำทะเบียนพลเมืองดี
 - ประกาศเกียรติคุณ หรือให้รางวัลพลเมืองดี